

Приложение № 2

Утверждено приказом
директора МБУК «ЦБС»
от 31.08.2022 г.№ 94-д

**Программа обучения по общим вопросам охраны труда и
функционирования системы управления охраной труда в МБУК «ЦБС»**

Пояснительная записка

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда в МБУК «ЦБС» относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда в МБУК «ЦБС», в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

Обучение требованиям охраны труда в МБУК «ЦБС» проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

Тематический план обучения для формирования программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда

N п/п	Наименование разделов и тем	Время изучения, час
1.	Основы охраны труда в Российской Федерации.	4,0
	Основные понятия охраны труда	

	Нормативно-правовые основы охраны труда	
	Обеспечение прав сотрудников на охрану труда	
	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства	
	Социальное партнерство в сфере труда	
2	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья	4,0
	Стратегия руководителя учреждения в области охраны труда. Цели и задачи руководителя учреждения по достижению целей в области охраны труда. Обязанности руководителя учреждения по обеспечению безопасных условий и охраны труда	
	Лидерство в области охраны труда	
	Мотивация сотрудников на безопасный труд	
	Система управления охраной труда в учреждении. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в учреждении.	
3	Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в учреждении. Управление документами. Информирование сотрудников об условиях и охране труда	4,0
	Специальная оценка условий труда	
	Оценка и управление профессиональными рисками	
	Подготовка сотрудников по охране труда	
	Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	
	Обеспечение гарантий и компенсаций сотрудникам	
	Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья сотрудников	
	Обеспечение санитарно-бытового обслуживания	
	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха сотрудников	
	Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ.	
4	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.	4,0
	Порядок расследования несчастных случаев	

	Обязательное социальное страхование сотрудников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
	Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда	
5	Консультирование, экзамен	2,0
	Итого:	18,0

Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда

Раздел 1. Основы охраны труда в Российской Федерации

1.1 Основные понятия охраны труда

Понятие устойчивости внутренней среды организма человека и его приспособляемости к изменяющимся внешним условиям (адаптация). Неблагоприятное воздействие различных факторов внешней среды на организм человека. Понятие о здоровье, утомлении, переутомлении, болезни, травме, смерти. Работоспособность человека.

Производственная среда и ее опасные и вредные производственные факторы. Классификация факторов производственной среды. Нормирование факторов производственной среды.

Трудовой процесс, его тяжесть и напряженность. Нормирование факторов трудового процесса.

Классификация условий труда по гигиеническим критериям. Оптимальные и допустимые условия труда. Вредные и опасные условия труда. Безопасные условия труда.

Закономерное и случайное в воздействии условий труда на организм человека. Риски травмирования и заболевания.

Наёмный труд как социальное/трудовое отношение нанимателя (руководителя учреждения) и наёмного сотрудника. Способность человека выполнять трудовую функцию и его готовность выполнять трудовые обязанности сотрудника. Понятие о трудоспособности. Рынок труда. Основные условия договоренности между нанимателем и нанимаемым: способность сотрудника лично выполнять требуемую трудовую функцию и готовность подчиняться трудовому распорядку руководителя учреждения; готовность руководителя учреждения предоставить работу в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, и своевременно выплачивать определенное денежное вознаграждение (заработную плату) согласному с его размером сотруднику; согласие сотрудника работать в тех условиях труда, которые ему может предоставить руководитель учреждения. Особенности трудовых отношений.

Понятие о риске утраты сотрудником трудоспособности – профессиональном риске. Утрата трудоспособности и возможности существования как социальная опасность для человека и общества. Смерть сотрудника как потеря возможности нормального существования его иждивенцев.

Заинтересованность общества в снижении профессиональных рисков и предоставлении сотруднику безопасных условий труда.

Понятие «охрана труда». Основная задача охраны труда – предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий. Социальная и экономическая сущность охраны труда.

Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий:

- 1) необходимых для обеспечения сохранения жизни, здоровья и трудоспособности сотрудников в процессе трудовой деятельности;
- 2) гарантирующих защиту права сотрудников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;
- 3) определения и выплаты компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 4) социального страхования сотрудников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 5) медицинской, социальной и профессиональной реабилитации сотрудников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Экономический механизм и финансовое обеспечение системы управления охраной труда. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению условий и охраны труда. Структура затрат на мероприятия по охране труда. Оценка экономической эффективности мероприятий по охране труда. Понятие предотвращенного ущерба, прямых и косвенных потерь.

1.2. Нормативно-правовые основы охраны труда

Нормативные требования охраны труда. Использование нормативных требований охраны труда для регулирования социально-трудовых отношений. Обязательность их выполнения.

Нормативные акты, содержащие нормативные требования охраны труда.

Международные и европейские стандарты и нормы. Нормы Евразийского экономического союза.

Национальные и межгосударственные (ГОСТ) стандарты. СанПиНЫ (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие нормативные документы национального законодательства.

1.3. Обеспечение прав сотрудников на охрану труда

Общие сведения о праве и правовых нормативных актах: законах, подзаконных актах, международных договорах и судебных решениях. Виды права. Гражданское право. Трудовое право. Охрана труда как часть трудового права.

Правовые источники охраны труда: Конституция; Трудовой кодекс; иные законы; постановления правительства; нормативные правовые акты органов исполнительной власти; акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права.

Международные трудовые нормы (стандарты) Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения, касающиеся вопросов охраны труда.

Основополагающие принципы, касающиеся вопросов труда. Понятие принудительного труда. Запрещение принудительного труда.

Трудовой договор между сотрудником и руководителем учреждения – основа их правоотношений.

Содержание трудового договора. Трудовая функция работника. Особенности трудовых функций. Обязательство сотрудника по личному выполнению работы и подчинению внутреннему трудовому распорядку, действующему в учреждении. Обязательства руководителя учреждения по предоставлению работы, обеспечению условий труда, соответствующих требованиям охраны труда; по своевременной выплате заработной платы.

Правила внутреннего трудового распорядка и их назначение. Особенности установления правил внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда. Отличие трудового договора от договоров гражданско-правового характера. Основные направления государственной политики в области охраны труда: права и гарантии права сотрудников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Особенности регулирования труда совместителей, надомников. Особенности регулирования труда работников транспорта. Особенности регулирования труда граждан других государств.

Особенности регулирования труда женщин, сотрудников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей.

Особенности регулирования труда лиц моложе 18 лет.

Нормативные акты смежных (с трудовым правом) отраслей права по вопросам, касающимся обеспечения безопасности и сохранения здоровья сотрудников при выполнении ими трудовых обязанностей перед руководителем учреждения, соблюдения законодательства о труде и охране труда, безопасности производственной деятельности.

Гражданский кодекс в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Уголовный кодекс в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Кодекс об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Законодательные и иные нормативные правовые акты о социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Законодательство о санитарно-эпидемиологическом благополучии граждан, включая сотрудников.

Законы о техническом регулировании пожарной безопасности, иные связанные с безопасностью законы национального законодательства.

Налоговый кодекс в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

1.4. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства

Правовые основы и основные методы государственного регулирования деятельности субъектов права в условиях рыночной экономики. Нормотворчество, надзор за правоприменительной практикой, организация рынка социально значимых услуг. Административные, рыночные (экономические – налоги, тарифы и технические – сертификация, лицензирование, аккредитация, аттестация), социально-психологические методы управления (звания, награды, конкурсы). Государственное регулирование деятельности субъектов права в сфере охраны труда и безопасности производства.

Структура органов государственного управления охраной труда.

Функции и полномочия в области охраны труда правительства, органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Государственные инспекции и их функции. Специализированные инспекции.

Государственный инспектор и его права.

Органы, осуществляющие социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Организация общественного контроля.

1.5. Социальное партнерство в сфере труда

Сотрудник как субъект управления охраной труда. Понятие «культура охраны труда». Стили поведения сотрудника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация соревнования на лучшее рабочее место по охране труда. Организация Дня охраны труда. Мероприятия Всемирного дня охраны труда, проводимого Международной организацией труда ежегодно 28 апреля.

Организация информирования сотрудников по вопросам охраны труда. Вовлечение сотрудников в управление охраной труда.

Представители сотрудников по охране труда - основная форма участия сотрудников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы представителей сотрудников по охране труда: основные задачи и права; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами учреждения.

Организация работы комиссии по охране труда: основные задачи, права и функции комиссии по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами учреждения.

Реализация общественного контроля на уровне руководителя учреждения.

Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

Раздел 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья

2.1. Стратегия руководителя учреждения в области охраны труда. Цели и задачи руководителя учреждения по достижению целей в области охраны труда. Обязанности руководителя учреждения по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Системы организации работ по охране труда (СОРОТ) и системы управления охраной труда (СУОТ). Требования повышения эффективности производства и глобализации экономики к стандартизации систем управления охраной труда и безопасностью производства. Сертификация систем управления как средство публичного признания успешности стандартизированного управления охраной труда и безопасностью производства. Правовые основы стандартизации и сертификации в сфере охраны труда.

Общие понятия современных систем управления охраной труда, Стандарты Руководство Международной организации труда, межгосударственный стандарт.

2.2. Лидерство в области охраны труда

Деление сотрудников по характеру их трудовых функций. Руководители и характер их функций в управлении. Специалисты и характер их функций в управлении. Сотрудники, не участвующие в управлении.

Описание системы формирования и развития лидерских качеств в области охраны труда. Характеристики лидерства. Описание процесса формирования и развития лидерства. Показатели лидерства. Методы формирования и развития лидерства.

2.3. Мотивация сотрудников на безопасный труд

Сотрудники как субъект управления охраной труда. Понятие «культура охраны труда». Стили поведения сотрудника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация Дня охраны труда. Мероприятия Всемирного дня охраны труда, проводимого Международной организацией труда ежегодно 28 апреля.

Организация информирования сотрудников по вопросам охраны труда. Вовлечение сотрудников в управление охраной труда.

Представители сотрудников по охране труда – основная форма участия сотрудников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы представителей сотрудников по охране труда: основные задачи и права; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами в учреждении.

Организация работы комиссии по охране труда: основные задачи, права и функции комиссии по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами в учреждении.

Реализация общественного контроля на уровне руководителя учреждения.

Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

Понятие микроповреждения (микротравмы).

Основание для регистрации микроповреждения (микротравмы) сотрудника и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к его возникновению.

Порядок учета и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) сотрудников.

Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм).

Раздел 3. Система управления охраной труда в учреждении;

3.1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в учреждении.

Примерная структура и содержание основных документов СУОТ:

- политика организации в сфере охраны труда;
- цели и задачи управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность сотрудников;
- обучение, осведомленность и компетентность сотрудников;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций;
- взаимодействие с подрядчиками;
- контроль: мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования СУОТ;
- анализ эффективности СУОТ со стороны руководства;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Особенности создания и функционирования систем управления охраной труда.

3.2. Управление документами. Информирование сотрудников об условиях и охране труда

Назначение документирования в сфере охраны труда.

Основные виды документации:

- 1) устанавливающего и распорядительно-организационного характера (локальные нормативные акты работодателя: приказы, положения, распоряжения, инструкции, порядки, правила, регламенты, программы и т.п.);
- 2) фиксирующего и учитывающего характера («записи» о мероприятиях, событиях и фактах деятельности по охране труда, а также об инцидентах, несчастных случаях, случаях острых и хронических заболеваний, в том числе требующих квалификации по подозрению на их профессиональный характер);
- 3) информационно-коммуникационного характера (информирование, переписка, предписания органов контроля и надзора, отчетность).

Использование руководителем учреждения нормативно-правовых и нормативно-технических актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Локальные нормативные акты руководителя учреждения, содержащие нормы трудового права и требования охраны труда, регулирующие соблюдение

сотрудниками требований охраны труда и выполнение работодателем государственных нормативных требований охраны труда.

Понятие «записи данных». Документальная фиксация проведения инструктажей, обучения по охране труда, медосмотров, выдачи средств индивидуальной защиты и т.п. Документирование расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.3. Специальная оценка условий труда

Проведение оценки соответствия работ по охране труда нормативным требованиям охраны труда. Назначение и методы оценки соответствия.

3.4. Оценка и управление профессиональными рисками

Общие понятия обеспечения безопасности. Профессиональный риск как мера уровня обеспечения безопасности.

Идентификация опасностей и оценка риска. Методы оценки уровня профессионального риска.

Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Мероприятия, проводимые в МБУК «ЦБС», по устранению, минимизации и управлению профессиональными рисками.

3.5. Подготовка сотрудников по охране труда

Связь компетентности сотрудников в вопросах охраны труда и безопасности производства с выполнением ими своих трудовых функций. Тенденции к совмещению профессий и универсализации трудовых функций сотрудников.

Обязанности руководителя учреждения по обучению сотрудников безопасным методам и приемам выполнения работ, по проведению инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Обязанности сотрудников по прохождению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда сотрудников рабочих профессий.

Виды и содержание инструктажей сотрудников по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения программ инструктирования по охране труда.

3.6. Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости сотрудников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи сотрудникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Основные типы средств индивидуальной защиты. Халат, костюм, очки, диэлектрические боты.

Обязанности руководителя учреждения по обеспечению сотрудников средствами индивидуальной защиты. Порядок обеспечения сотрудников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей сотрудникам средств индивидуальной защиты.

Обязанности сотрудников по правильному применению средств индивидуальной защиты.

3.7. Обеспечение гарантий и компенсаций сотрудникам

Понятие вреда, причинения вреда, причинителя вреда и возмещения вреда в гражданском праве. Третий лица. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его сотрудником. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья. Материальный и моральный вред. Условия возмещения вреда. Способ и размер компенсации морального вреда. Обязанность работодателя возместить моральный вред.

3.8. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья сотрудников

Организация производственного многоступенчатого контроля. Организация рассмотрения вопросов охраны труда руководителями.

Закрепление организационных мероприятий локальными нормативными актами работодателя.

3.9. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания

Санитарно-бытовое обслуживание сотрудников в соответствии с требованиями охраны труда. Установленные нормы оборудования санитарно-бытовых помещений. Обязанность руководителя обеспечить перевозку в медицинские организации или к месту жительства сотрудников, пострадавших в результате несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний, а также по иным медицинским показаниям. Система организационно-технических и санитарно-гигиенических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда и безопасность производственной деятельности.

3.10. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха сотрудников

Режим рабочего времени и время отдыха. Продолжительность рабочей недели, ежедневной работы, время начала и окончания работы, время перерывов в работе, чередование рабочих и нерабочих дней. Сверхурочная работа и ее ограничение. Виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Ежегодные оплачиваемые отпуска и их продолжительность.

Раздел 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний

4.1. Порядок расследования несчастных случаев

Причины производственных травм и их классификация.

Квалификация несчастных случаев на производстве. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию.

Оформление материалов расследования. Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, профилактических мероприятий по предотвращению аналогичных происшествий.

4.2. Обязательное социальное страхование сотрудников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Право сотрудника на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность руководителя учреждения по обеспечению социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Страховые тарифы. Страховые взносы. Класс профессионального риска и страховой тариф для руководителей.

Обеспечение по социальному страхованию и порядок его получения.

4.3. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда

Документирование результатов оценки условий труда.

Документы информационного взаимодействия работодателя с подразделениями и сторонними организациями, органами управления, надзора и контроля.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда. Организация документооборота.

Разработал: специалист по охране труда

С.А. Тарасов

«Согласовано»
Председатель
профсоюзного комитета
С.А.Маньковская
«30» июня 2022 г.